

# **Инструкция для учителя**

## **по организации дистанционного образовательного процесса**

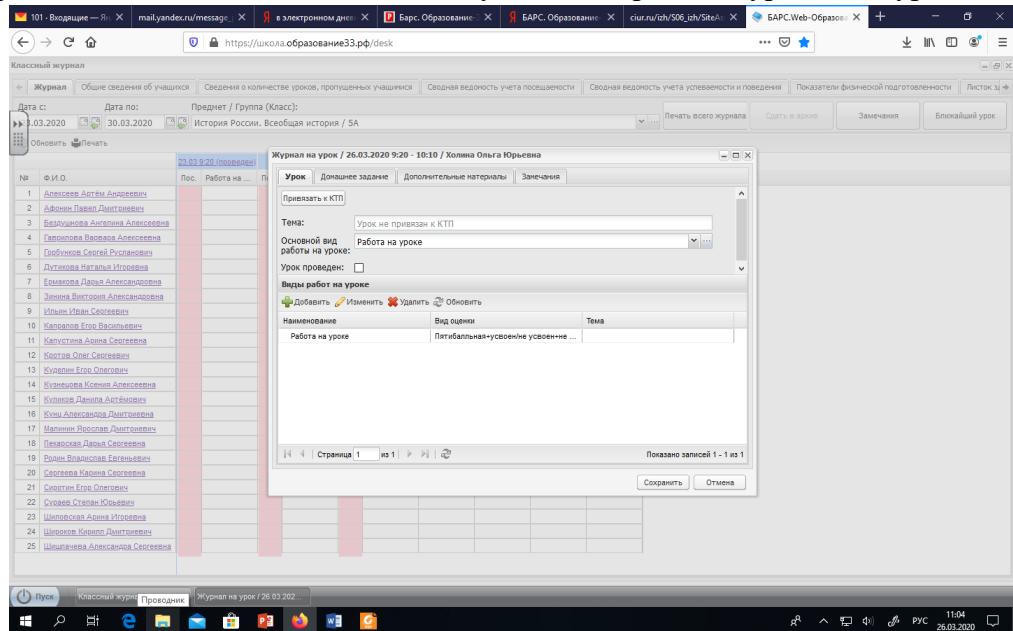
### **1. Организация педагогической деятельности**

1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется, исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.;
2. Педагоги своевременно осуществляют корректировки календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ полном объеме при переходе на дистанционное обучение , ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашнее задание в электронный журнал до 11.00 (либо накануне), вносят отметки обучающихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде , используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.д.
3. С целью прохождения программ обучающимися в полном объеме педагоги применяют разнообразные форм в самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, родителей (законные представители)
4. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогами в соответствии с разработанным в школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде либо через проверочные работы по предмету после окончания дистанционного обучения.
5. В электронном журнале заполняются темы занятий с внесенными в КТП изменениями.
6. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала соответствующую теме учебного задания.
7. Отметка об отсутствии учащегося на уроках не ставиться, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнить учебные задания в указанные сроки (в журнале ставиться Б), по окончании дистанционного обучения учащийся и его родители должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от врача.
8. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Образование 33.РФ; Яндекс Учебник, Учи.Ру; Skype, РЭШ; ЭДО. образование 33.рф и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.
9. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.
10. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).
11. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.
12. Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>).
13. Текущий контроль успеваемости при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

## 2. Инструкция по работе с электронным журналом (платформа «Образование 33.рф»)

1. Откройте окно «Журнал на урок», которое содержит следующие вкладки:
  - Урок;
  - Домашнее задание;
  - Дополнительные материалы;
  - Замечания.

• Кнопка «Привязать к КТП». Кнопка используется для привязки урока из журнала к уроку в КТП;



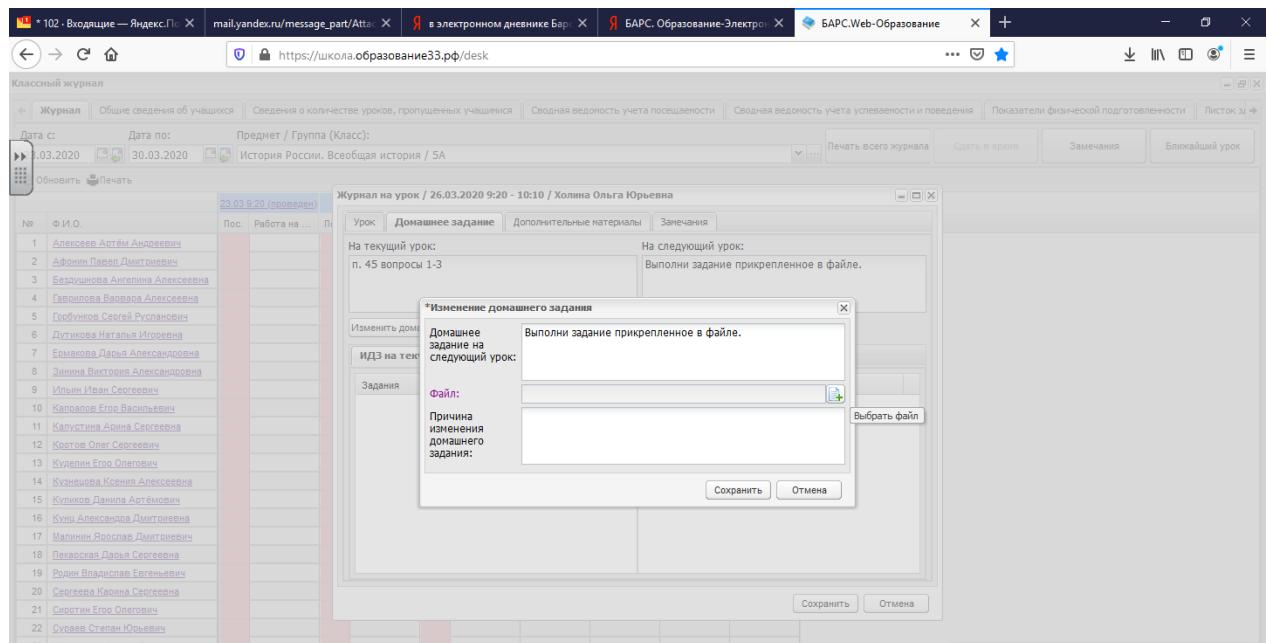
### 1. Вкладка «Домашнее задание»

Домашнее задание на урок заполняется из КТП автоматически (если в КТП данная информация внесена)

Задать домашнее задание можно через «журнал на урок»

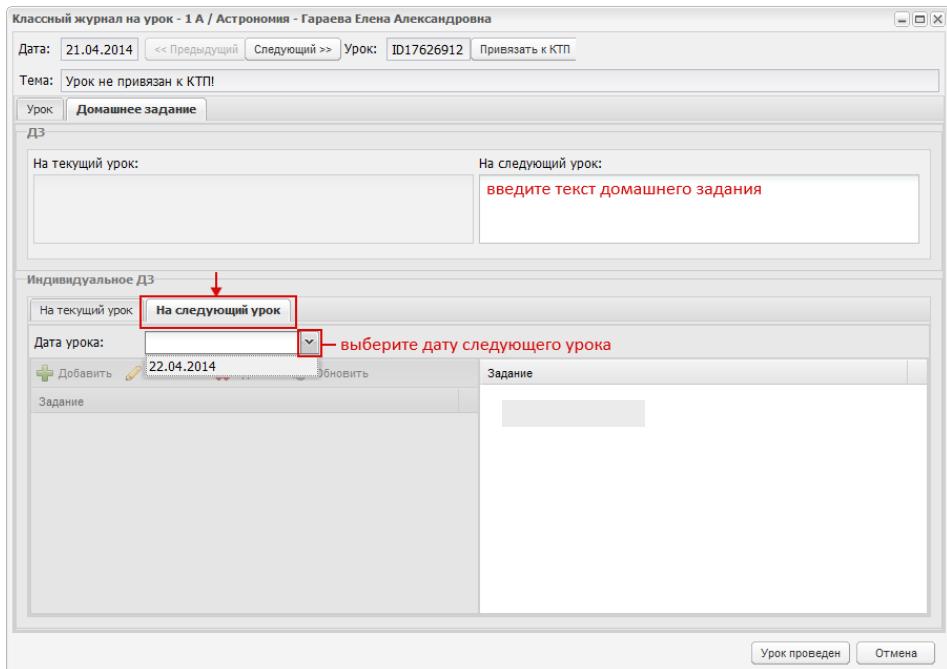
- «изменить домашнее задание»

- введите текст домашнего задания в поле «На следующий урок»

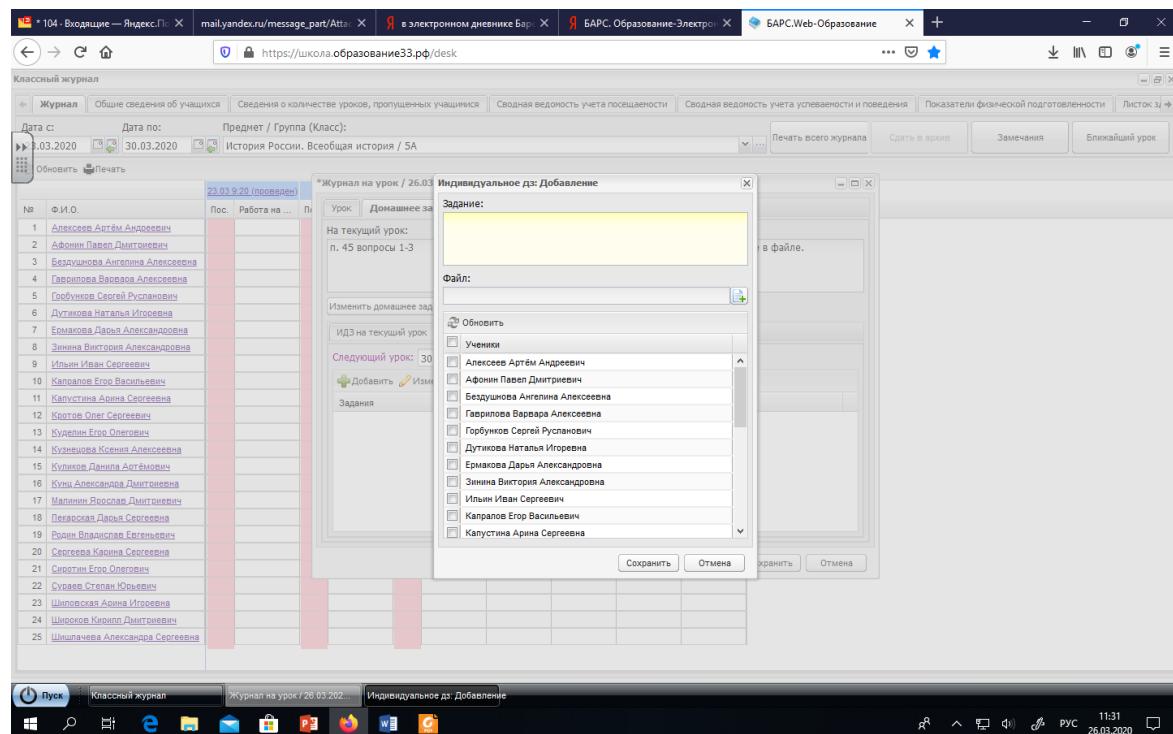


Кроме общего домашнего задания для всего класса в Системе существует возможность задать индивидуальные задания для учащихся.

Блок «Индивидуальное ДЗ» состоит из двух вкладок: на текущий урок и на следующий урок



Чтобы добавить задание, нажмите кнопку «Добавить», откроется окно



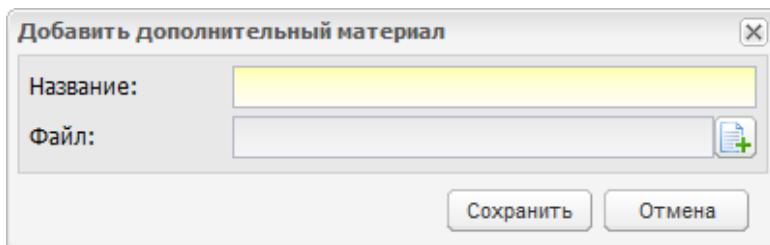
В окне впечатать индивидуальное задание, подкрепить файл и выбрать ученика, которому оно предназначено (можно выбрать несколько учеников)

Для добавления еще одного задания, повторите процедуру.

**ВАЖНО!!! Ссылки в указанная в окне «задание» у ученика не открываются.**

### **Вкладка «Лополнительные материалы»**

Служит для прикрепления дополнительных файлов по уроку. Для этого нажмите кнопку «Добавить» на панели кнопок, откроется окно



В поле «Название» введите наименование прикрепляемого файла. В поле «Файл» выполните прикрепление файла.

Нажмите кнопку «Сохранить» для прикрепления файла.

Данную вкладку можно использовать для более глубокого изучения материала.

PS: Стоит сделать пометку «Не обязательно для выполнения»

### «Замечания»

Ребенку можно написать замечание или небольшое сообщение

### Требования к дистанционному домашнему заданию

ВАЖНО!!! Ссылки в указанная в окне «задание» у ученика не открываются.

- 1.Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.
- 2.В задании Вы должны четко, пошагово прописать обучающемуся задание.
- 3.Если в задании есть ссылки, то лучше прикреплять файл с заданиями.
- 4.При необходимости просмотреть видео укажите ссылку, по которой должен перейти ученик для его просмотра.
- 5.При необходимости перейти на учебную Платформу (Учи.ру, Яндекс. Учебник, РЭШ) укажите ссылку, а так же логин и пароль ученика.
- 6.Укажите, как и когда будет проверено задание. Сроки выполнения.
- 7.Укажите свой электронный адрес, по которому ученик сможет с вами связаться.

**ВАЖНО! Объем заданий при дистанционном обучении не должен превышать нормы**

**СанПиН.**